

Bilancio Sociale

2025

IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	6
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	11
Aree territoriali di operatività.....	11
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	12
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	12
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	15
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	16
Contesto di riferimento	17
Storia dell'organizzazione	18
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	23
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	23
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	23
Modalità di nomina e durata carica.....	24
N. di CDA all'anno	25
N. medio di partecipanti per ogni anno	25
Tipologia organo di controllo.....	25
Mappatura dei principali stakeholder.....	31
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	34
Commento ai dati.....	34
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	35
Composizione del personale.....	35
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	39
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	42
Natura delle attività svolte dai volontari	44
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	45

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	45
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	45
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	47
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	47
Output attività	51
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	52
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	52
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	53
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	53
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	53
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	53
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	53
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	54
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	54
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	56
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	56
Capacità di diversificare i committenti.....	58
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	59
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	59
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	59
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	61
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	61
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	61
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	62

9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	64
	Tipologia di attività.....	64
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	64
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	65
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	65
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	65
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	66
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	66
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL’ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	67
	Relazione organo di controllo	68

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Iride Soc. Coop. Sociale è tenuta alla redazione del presente documento in conformità a quanto previsto dalla Nota del Ministero del Lavoro del 22/02/2018. Tale nota stabilisce l'obbligo, per le cooperative sociali, di redigere e depositare il bilancio sociale, in applicazione dell'art. 9, comma 2, del D.Lgs 112/2017. Questo decreto disciplina la redazione del bilancio sociale e si applica alle cooperative sociali in quanto compatibile con la normativa primaria di riferimento, ovvero la Legge 381/1991.

Di conseguenza, le cooperative sociali sono considerate imprese sociali di diritto e devono rispettare il D.Lgs 112/2017 per gli aspetti non disciplinati dalla Legge 381/1991. Iride Soc. Coop. Sociale, iscritta dal 19/07/2018 come impresa sociale nella sezione speciale del Registro Imprese, acquisisce automaticamente tale qualifica in virtù della sua costituzione ai sensi della Legge 381/1991, senza necessità di modifiche statutarie. Da questa qualifica deriva quindi l'obbligo di redigere il bilancio sociale.

Le informazioni contenute in questo documento sono coerenti con quelle presenti in altri documenti obbligatori di rilevanza esterna, quali il bilancio di esercizio (Conto Economico, Stato Patrimoniale, Nota Integrativa e Relazione sulla gestione), lo Statuto sociale, il Regolamento ex L. 142/2001, la Visura Camerale e i Libri Sociali. Nel caso in cui nel bilancio sociale vengano riportati dati numerici già presenti nel bilancio di esercizio, si garantisce la loro coincidenza. Inoltre, i criteri di valutazione adottati, tra cui il principio di competenza e la comparabilità nel tempo e nello spazio, restano invariati.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La presente nota metodologica ha lo scopo di evidenziare il collegamento tra il bilancio sociale e gli altri documenti la cui tenuta e il cui deposito sono obbligatori per legge.

Per quanto riguarda la redazione del bilancio d'esercizio, si precisa che la cooperativa, rientrando nei limiti previsti dall'art. 2435-bis c.c., redige il bilancio in forma abbreviata ed è pertanto esonerata dall'elaborazione del rendiconto finanziario. Pur avendo la facoltà di includere le informazioni della relazione sulla gestione nella nota integrativa, Iride Soc. Coop. Sociale ha scelto di presentarla separatamente, al fine di garantire un'informazione societaria più esaustiva e di raccordare tali dati con quelli contenuti nel bilancio sociale.

La nota integrativa, redatta secondo le modalità semplificate previste dall'art. 2435-bis, comma 5, c.c., condivide con il bilancio sociale numerose informazioni. Nelle sezioni successive di questo documento vengono infatti riportati dati presenti anche nella nota integrativa, tra cui:

- 1) attività della cooperativa;
- 2) collegamenti con altre cooperative e realtà di sistema;
- 3) metodi di valutazione adottati ed eventuali modifiche rispetto agli esercizi precedenti;
- 4) dettagli sulle principali voci di bilancio, come ricavi e loro provenienza, contributi ricevuti, differenza tra valore e costi della produzione, composizione del patrimonio netto e del capitale sociale, nonché le variabili che hanno inciso sul risultato d'esercizio.

Ulteriori informazioni in comune tra bilancio sociale e nota integrativa comprendono:

- a) numero medio dei dipendenti nel corso del 2025;
- b) compensi erogati ad amministratori e sindaci;
- c) eventuali erogazioni liberali ricevute da Pubbliche Amministrazioni o soggetti assimilati;
- d) rispetto dei criteri mutualistici ed eventuale corresponsione di ristorni.

Per quanto riguarda gli elementi condivisi tra bilancio sociale e relazione sulla gestione, si evidenziano i seguenti aspetti:

- 1) area operativa e mercato della cooperativa;

- 2) governance, composizione dell'organo amministrativo e del sistema di controllo;
- 3) struttura aziendale;
- 4) analisi delle voci di bilancio e degli indicatori di risultato non finanziari;
- 5) informazioni sul personale, includendo composizione per età, genere, tipologia contrattuale, profilo professionale, anzianità aziendale, livello di istruzione, condizione di svantaggio, soci volontari e non volontari, aree aziendali di attività con distinzione tra soci e non soci;
- 6) politiche di formazione del personale adottate nel 2025;
- 7) ambiente in cui opera la cooperativa;
- 8) rischi e incertezze con relative strategie di mitigazione;
- 9) certificazioni di qualità relative a prodotti e processi;
- 10) previsioni sull'evoluzione della gestione, elemento ritenuto di grande rilevanza per i lettori del documento e parte fondamentale della relazione sulla gestione.

Il bilancio sociale condivide inoltre alcune informazioni con lo Statuto Sociale e il Regolamento ex L. 142/2001, tra cui:

- a) attività svolta per il raggiungimento dello scopo mutualistico;
- b) composizione della base sociale, governance e organo amministrativo;
- c) tipologia di contratti stipulati con i soci lavoratori.

Il bilancio sociale include anche dati presenti nella Visura Camerale, quali:

- 1) codici Ateco della cooperativa;
- 2) governance societaria;
- 3) dati relativi ad amministratori e sindaci;
- 4) informazioni su deleghe e procure.

Infine, il bilancio sociale integra informazioni contenute nei Libri Sociali obbligatori, ovvero:

- 1) Libro Soci;

2) Libro delle Assemblee Sociali;

3) Libro del Consiglio di Amministrazione.

Gli elementi comuni con questi documenti comprendono:

a) numerosità e composizione della base sociale;

b) date delle assemblee, percentuale di partecipazione e numero di deleghe;

c) numero di riunioni del CdA, partecipazione media e frequenza di deleghe e procure.

Per il 2025, non si sono verificati cambiamenti significativi nel perimetro o nei metodi di misurazione rispetto al 2024, anno in cui è stato redatto per la terza volta il bilancio sociale. Ciò consente una comparazione attendibile tra i dati dei due esercizi.

Il presente documento è il risultato di un'attenta preparazione dell'organo amministrativo, che ha dedicato un lungo periodo di studio alla normativa sul bilancio sociale, monitorando costantemente gli sviluppi legislativi in materia. Anche la compagine sociale è stata adeguatamente informata sull'importanza e sul significato di questo documento, con particolare attenzione alla sua interconnessione con gli altri documenti aziendali.

Il bilancio sociale è stato approvato all'unanimità dal Consiglio di Amministrazione e successivamente discusso e approvato dall'assemblea dei soci in seconda convocazione, unitamente al bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2025. Infine, è stato depositato telematicamente presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio dell'Umbria insieme al bilancio d'esercizio 2025 (con nota integrativa), alla relazione sulla gestione, alla relazione del Collegio Sindacale, alla relazione del Revisore dei Conti e ai verbali assembleari di approvazione.

Conformemente alla normativa vigente, il bilancio sociale edizione 2025 verrà pubblicato sul sito internet di Iride Soc. Coop. Sociale (www.irdesoccoop.it) e, per garantire una maggiore trasparenza informativa, sarà reso disponibile anche nello spazio riservato del portale Federsolidarietà, gestito dalla rete associativa Confcooperative Umbria.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

Framework tematici utilizzati:

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Volontari
Dipendenti
Soci
Sindaci revisori

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Interviste

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Consapevolezza staff

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

nessun cambiamento metodologico rispetto all'anno precedente

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	00740700554
Partita IVA	00740700554
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	via C. Battisti, 211 - 05021 - ACQUASPARTA (TR) - ACQUASPARTA (TR)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A150561
Telefono	0744/930798
Fax	
Sito Web	www.iridesoccoop.it
Email	coopiride@libero.it
Pec	coopiride@pec.it
Codici Ateco	56.22.02

Aree territoriali di operatività

ACQUASPARTA (TR)

Iride Soc. Coop. Sociale ha avviato la propria attività nel 1997, inizialmente operando nel Comune di Acquasparta con la gestione di alcune attività legate al funzionamento del Parco Amerino. Negli anni successivi, ha progressivamente ampliato il proprio raggio d'azione, includendo nuovi territori e servizi.

Tra il 1999 e il 2000, Iride ha iniziato a collaborare con il Comune di Acquasparta, occupandosi della pulizia degli immobili comunali e della manutenzione del verde pubblico. Parallelamente, ha esteso le proprie attività ai Comuni di Avigliano Umbro e Massa Martana, introducendo quello che sarebbe diventato il suo settore principale: la ristorazione e la gestione delle mense scolastiche.

Nel 1999 la cooperativa ha inaugurato un centro di cottura in Via Giovanni XXIII a Terni, inizialmente dedicato alla preparazione e consegna dei pasti per i centri semi-residenziali diurni gestiti dalla Usl Umbria 2, servizio interrotto nel febbraio 2021. Nel tempo, il centro cottura si è evoluto, includendo la preparazione di pasti per asili nido privati del ternano, nonché servizi di banqueting e catering.

Nei primi anni 2000, Iride ha avviato una collaborazione con il Comune di San Gemini, inizialmente per la manutenzione del verde pubblico e lo spazzamento delle strade, per poi ottenere nel 2011 la gestione del servizio di refezione scolastica. Dal 2010 la cooperativa gestisce anche la mensa aziendale della sede sangeminese della multinazionale vetraria Oi Manufacturing Spa.

A partire dal 2014, Iride ha iniziato a operare in nuovi territori, vincendo le gare per la gestione delle mense scolastiche nei Comuni di Otricoli, Montefranco e Colli sul Velino. Nel 2016 ha ottenuto la gestione del servizio a Montecastrilli, nel 2019 a Giove, nel 2020 a Giano dell'Umbria e, nel settembre 2021, a Calvi.

Nel 2022 la cooperativa ha ulteriormente ampliato la propria operatività con tre nuove acquisizioni: a settembre ha avviato il servizio di refezione scolastica nei Comuni di Ferentillo e Stroncone, mentre da novembre gestisce la mensa aziendale presso la A.m.i. Spa di San Gemini (ex Sangemini Acque Spa).

Nel 2023, Iride ha consolidato la propria presenza nei territori di riferimento, operando saltuariamente anche nel perugino per la consegna di pasti a una casa di riposo. Nel 2024 ha ulteriormente rafforzato la propria attività, gestendo fino a novembre il servizio di movimentazione carichi presso il Polo Armi Leggere (Fabbrica d'Armi) di Terni.

Nel corso del 2025 Iride ha confermato tutti i principali appalti in essere; inoltre, nell'ottica di istituire e rafforzare un sistema integrato di compliance aziendale, ha avviato un percorso virtuoso che condurrà nel corso della seconda parte del 2026 all'ideazione, progettazione e sviluppo di un modello di gestione ed organizzazione (MOG) ex D.lgs. 231/2001.

Oggi, Iride Soc. Coop. Sociale opera principalmente nella Provincia di Terni, ma ha gestito e continua a gestire servizi anche al di fuori del territorio provinciale, confermando la propria crescita e diversificazione nel settore dei servizi e della ristorazione.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 381/1991, le attività previste dallo Statuto Sociale della cooperativa rientrano nei seguenti settori economici:

Settori di Attività

A) Agricoltura:

Allevamento del bestiame

Attività vivaistica

Lavorazione dei terreni

Raccolta dei prodotti stagionali

Potatura e abbattimento delle piante

Colture intensive ed estensive

Produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli

B) Servizi per la tutela ambientale:

Raccolta, stoccaggio e commercializzazione di rifiuti solidi urbani destinati al riciclaggio (carta, cartone, plastica, PVC, PET, PE, alluminio, vetro)

Servizi di pulizia civile e industriale

Trasporto e facchinaggio

Gestione di oasi e parchi naturalistici

Gestione di parcheggi e autolavaggi

Manutenzione del verde pubblico e privato

Gestione di spazi ricreativi e strutture sportive pubbliche e private

C) Artigianato:

Produzione e lavorazione nei settori della falegnameria, pelletteria, ceramica, maglieria, tessitura, vetro e ferro

Commercializzazione dei prodotti artigianali

D) Industria:

Settori metalmeccanico, tessile e agroalimentare

E) Turismo:

Gestione di strutture di ristorazione e ricezione alberghiera

Ostelli, bar, campeggi, piscine e strutture sportive

Attività di baby sitting

Comunicazione ed espressione audiovisiva

Organizzazione di spettacoli, mostre, fiere, mercati e meeting

F) Servizi:

Manutenzione: impianti elettrici, idraulici, di riscaldamento, condizionamento, porte e infissi

Ristorazione e catering: gestione di mense pubbliche e private (scolastiche, di quartiere, aziendali), lavanderie e stirerie

Trasporti e pubblicità: trasporto per conto terzi, servizi di pubblicità, notifiche, affissione, distribuzione cartelle esattoriali e servizi, certificati elettorali, rilevazioni statistiche, attività di copisteria

Comunicazione e design: ideazione di marchi, immagini coordinate, stand pubblicitari, fornitura di hostess e guide turistiche

Beni culturali: custodia, catalogazione di reperti archeologici e opere d'arte, attività archivistica e bibliotecaria, gestione di centri di documentazione

Formazione: organizzazione e gestione di corsi professionali e attività di formazione per l'imprenditoria sociale

Sicurezza: servizi di sorveglianza, vigilanza e custodia

Facchinaggio: previa richiesta e ottenimento della qualifica presso la Camera di Commercio

Attività Effettivamente Svolte

Il perimetro delle attività statutarie è più ampio rispetto a quelle effettivamente svolte. Tuttavia, per soddisfare lo scopo mutualistico e garantire ai soci lavoratori le migliori condizioni di lavoro e integrazione sociale, la cooperativa si è focalizzata su settori specifici:

Gestione di mense scolastiche e altri servizi di ristorazione

Manutenzione del verde e spazzamento stradale

Pulizia civile e industriale

Servizio di facchinaggio

Questi settori hanno permesso e continuano a permettere le migliori condizioni occupazionali ai soci lavoratori, indipendentemente dal vantaggio economico per la cooperativa. Le attività sono svolte prevalentemente in modalità non commerciale a beneficio di una clientela composta principalmente da Enti Pubblici.

Rispetto dei Requisiti della Cooperativa Sociale di Tipo B

L'attività svolta consente di soddisfare i tre requisiti fondamentali di una cooperativa sociale di tipo B:

Inserimento lavorativo di persone in condizioni di svantaggio ai sensi della L. 381/1991

Raggiungimento dello scopo mutualistico nel rapporto con i soci lavoratori

Assenza di scopo di lucro

Questa impostazione garantisce che la cooperativa continui a operare secondo i principi della legge, offrendo opportunità di lavoro e inclusione sociale alle persone svantaggiate.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nel corso degli anni, Iride Società Cooperativa Sociale ha svolto una serie di attività secondarie e strumentali, nel pieno rispetto delle disposizioni previste dall'art. 1 della Legge 381/1991 e degli scopi statutari, con l'obiettivo di adempiere ai requisiti richiesti dalla suddetta legge e di perseguire lo scopo mutualistico della cooperativa.

A partire dalla sua fondazione, la cooperativa ha dedicato particolare attenzione all'inserimento di persone in condizioni di svantaggio, ai sensi della Legge 381/1991, attraverso l'impiego di queste nelle attività di gestione dei servizi bibliotecari comunali. Inizialmente, il servizio è stato offerto al Comune di Massa Martana, per poi estendersi anche al Comune di San Gemini. Tali attività sono state realizzate applicando una tariffa oraria particolarmente contenuta, con l'unico scopo di garantire opportunità occupazionali ai soci svantaggiati.

Dal 2010, Iride ha esteso la propria offerta ai Comuni di Acquasparta e Montecastrilli, con il

servizio di affissione dei manifesti. Anche in questo caso, la cooperativa ha operato senza la pretesa di raggiungere il pareggio economico tra ricavi e costi, ma con l'obiettivo prioritario di favorire l'inserimento lavorativo di persone in situazioni di svantaggio.

A partire dal 2005, la cooperativa ha anche gestito, per conto del Comune di San Gemini, i servizi di postalizzazione e archiviazione documentale, mantenendo, anche in questa circostanza, una tariffa oraria ridotta, con l'obiettivo esclusivo di supportare il processo di inclusione sociale.

Evoluzione normativa e l'attuale quadro legislativo

Con l'entrata in vigore dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), le organizzazioni non profit hanno ottenuto la possibilità di svolgere attività secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, a condizione che vengano rispettati due requisiti fondamentali:

Orientamento delle attività: Le attività strumentali devono essere funzionalmente orientate a supportare le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'ente.

Secondarietà delle attività: I ricavi derivanti dalle attività secondarie non devono superare il 30% delle entrate complessive dell'ente o il 66% dei costi complessivi.

Nel nostro caso, l'attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande, in occasione di eventi di catering e banqueting, è esclusivamente finalizzata all'autofinanziamento della cooperativa, al fine di garantire la realizzazione delle attività di interesse generale previste dallo Statuto. È importante sottolineare che i ricavi derivanti da queste attività restano ampiamente al di sotto della soglia del 30% delle entrate complessive della cooperativa, nel pieno rispetto delle disposizioni normative.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2020
NOICOOP	2022
POWER ENERGIA	2023

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
ZOE' PROGETTAZIONE SOCIALE IMPRESA SOCIALE	14400,00
CONSORZIO SOCIAL LABOR	2000,00
COOPERATIVA DI COMUNITA' "NUOVA GALILEO"	5000,00

Contesto di riferimento

Il contesto in cui Iride Soc. Coop. Sociale opera è caratterizzato da una serie di attori e dinamiche che interagiscono costantemente per il buon funzionamento dell'organizzazione.

In primo luogo, la cooperativa si basa sulla propria compagine sociale, composta dai soci che partecipano attivamente alla gestione e alle attività. Il legame mutualistico con questi soci rappresenta l'essenza stessa dell'oggetto sociale dell'organizzazione, fondato su valori condivisi e sulla cooperazione.

Un altro elemento centrale del contesto di riferimento sono le istituzioni pubbliche, con cui la cooperativa intrattiene una stretta collaborazione quotidiana. In particolare, i Comuni per i quali gestiamo gli appalti dei servizi sono tra i nostri principali interlocutori pubblici, e costituiscono una parte fondamentale della nostra clientela.

Accanto a queste istituzioni, i clienti privati — aziende e consumatori finali — rappresentano un ulteriore pilastro per la cooperativa. Il loro apprezzamento per i servizi offerti, insieme alla remunerazione delle attività svolte in ambito commerciale, è essenziale per garantire la sostenibilità economica e autofinanziare le attività di interesse generale e le finalità civiche, solidaristiche e sociali della cooperativa.

I fornitori rivestono un ruolo di primaria importanza nel nostro operato. Il rispetto delle scadenze di pagamento delle forniture è uno degli aspetti fondamentali su cui si costruisce la nostra reputazione come azienda seria e affidabile, nel pieno rispetto delle collaborazioni interpersonali e professionali.

Infine, un tassello imprescindibile del nostro contesto operativo è costituito dalle numerose realtà del non profit e del terzo settore con cui collaboriamo costantemente. Tra queste, altre cooperative sociali, associazioni di volontariato, fondazioni pubbliche e private, e comunità che accolgono persone in condizioni di svantaggio. Queste realtà concorrono a delineare il nostro raggio d'azione quotidiano, e sono essenziali per il successo delle nostre iniziative sociali e per il raggiungimento della nostra missione statutaria.

In sintesi, il nostro contesto operativo si fonda su una rete di relazioni e collaborazioni che

abbracciano il settore pubblico, il privato, il terzo settore e i fornitori, creando un sistema che favorisce l'efficacia e la sostenibilità delle nostre attività.

Dati e informazioni:

I dati e le informazioni di cui sopra emergono dal confronto costante con le istituzioni in merito alle esigenze del territorio per quanto concerne i nostri ambiti di competenza operativa. Lo stesso genere di confronto viene regolarmente effettuato rispetto alle esigenze manifestate dagli altri shareholders e stakeholders dell'azienda.

Storia dell'organizzazione

Iride Società Cooperativa è stata fondata nel 1997 come cooperativa sociale di tipo B a mutualità prevalente, con l'obiettivo di favorire l'inserimento nel contesto lavorativo di soggetti svantaggiati, in conformità con la Legge 381/1991. Inoltre, la cooperativa ha acquisito la qualifica di Onlus di diritto ai sensi del Decreto Legislativo 460/1997.

Nel corso degli anni, Iride ha realizzato molteplici attività di interesse generale, prevalentemente in modalità non commerciale, in linea con i propri scopi statutari. In particolare, a partire dal 2010, la cooperativa ha orientato la propria attività verso il settore della refezione scolastica, aggiudicandosi numerosi contratti di appalto anche in comuni non necessariamente vicini alla sede legale.

A partire dagli ultimi anni, la cooperativa ha acquisito una maggiore consapevolezza riguardo alla propria responsabilità sociale nei confronti del contesto di riferimento. Tale impegno si è manifestato in due direzioni principali:

- a) L'adozione di processi interni volti ad ottenere la certificazione etica SA 8000.
- b) L'assunzione, nel luglio del 2018, della qualifica di impresa sociale, che ha portato la cooperativa a seguire con attenzione le evoluzioni normative che hanno riguardato (Decreti Legislativi 112/2017 e 117/2017) e che continueranno a riguardare (ad esempio, l'entrata in vigore del Registro Unico del Terzo Settore) il settore del non-profit.

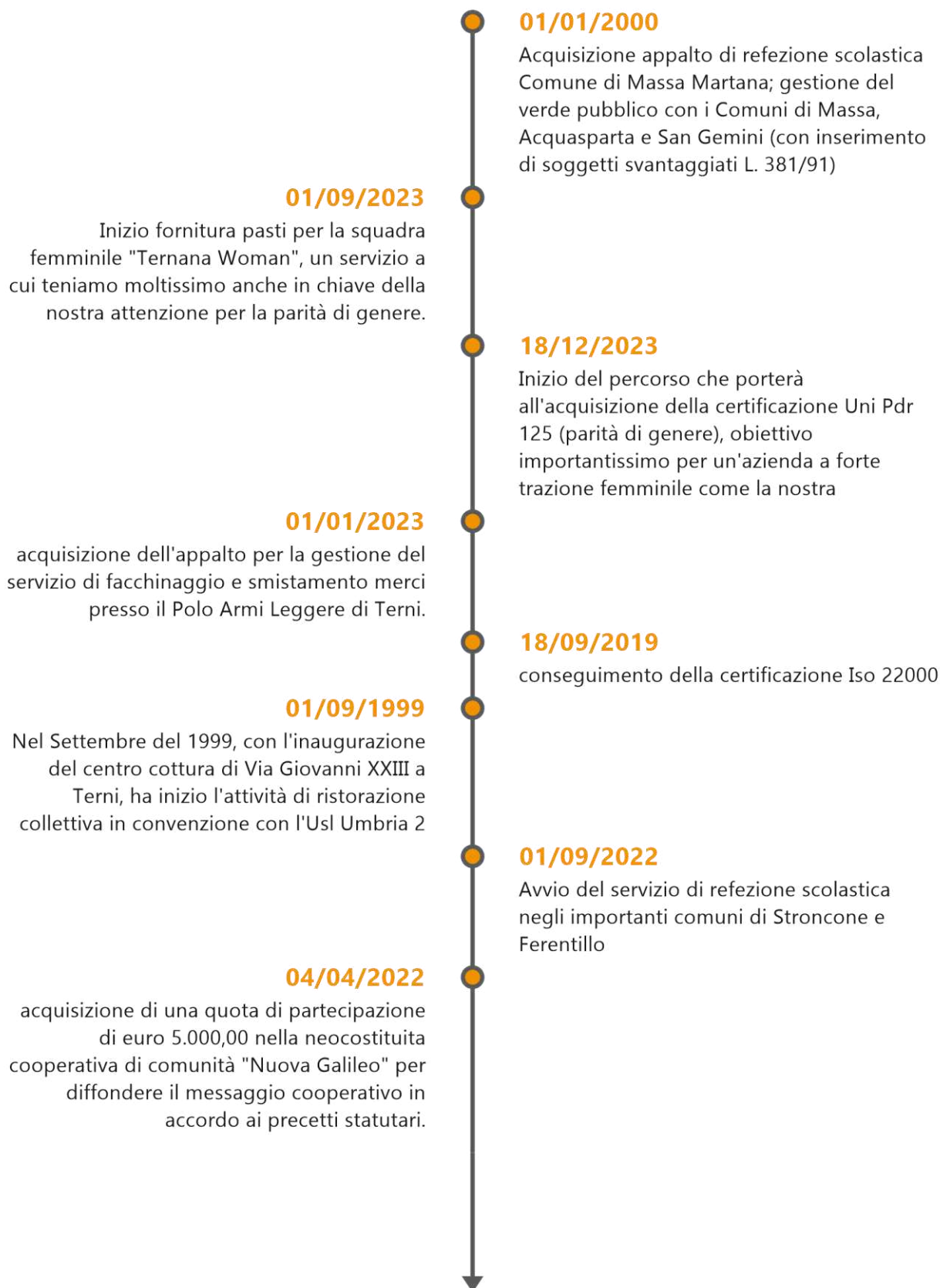
In merito al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), istituito con il Decreto Legislativo 112/2017 e operativo dal novembre 2021, la cooperativa è stata iscritta nella

sezione dedicata alle cooperative sociali. Sebbene la riforma non sia ancora completamente attuata, Iride è già entrata di diritto nella nuova configurazione del RUNTS, senza necessità di modifiche statutarie, ma con un continuo monitoraggio delle novità legislative. La cooperativa è pronta a intervenire qualora siano necessarie modifiche statutarie per adeguarsi alle nuove disposizioni.

Inoltre, è importante sottolineare che, con l'entrata in vigore del RUNTS e l'autorizzazione della Commissione Europea arrivata a Febbraio 2025, dal 01.01.2026 verrà meno la categoria delle Onlus, prevista dal Decreto Legislativo 460/1997, della quale Iride è attualmente parte di diritto. La cooperativa è pronta ad adattarsi a questa evoluzione normativa e ad apportare le eventuali modifiche allo Statuto Sociale.

Infine, negli ultimi mesi del 2025 è emersa con prepotenza la necessità di implementare un sistema di compliance aziendale che integri le varie funzioni presenti: per questo motivo è stato avviato un percorso che porterà all'adozione di un modello ex D.lgs. 231/2001; inoltre sono in corso di ridefinizione l'organigramma ed il mansionario aziendale al fine di ottemperare a quanto richiesto dal nuovo art. 2086 c.c. e dal nuovo Codice della Crisi.







4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
41	Soci cooperatori lavoratori
9	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
IORELLA ARGENTI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	72	30/05/2025		10		No	PRESIDENTE DEL CDA
CRISTINA BARTOLUCCI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	47	30/05/2025		7		No	VICE PRESIDENTE DEL CDA
MATTEO	cooperatore	No	No		Mas	4	30/05		2		No	COMPO

O FRATE RNALE	ratori lavora tori				chio	4	/2025					NENTE DEL CDA
---------------------	--------------------------	--	--	--	------	---	-------	--	--	--	--	---------------------

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione (Cda) viene nominato ogni tre anni dall'Assemblea dei Soci, convocata per l'approvazione del bilancio, generalmente entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio. Procedura di Elezione del Cda
Ogni socio può candidarsi spontaneamente.

Durante l'Assemblea si procede alla votazione con scrutinio palese.

Ogni socio ha diritto a esprimere tre preferenze, in linea con il numero di consiglieri previsti.

I tre candidati con il maggior numero di preferenze vengono eletti nel Consiglio di Amministrazione.

I consiglieri eletti stabiliscono a maggioranza le cariche interne del Cda, ovvero:

Presidente,

Vice Presidente,

Consigliere di Amministrazione.

La decisione viene formalizzata in un apposito verbale del Cda.

Rinnovo del Cda per il triennio 2025-2028

L'Assemblea per l'approvazione del bilancio 2024, svoltasi il 30 Maggio 2025, includeva all'ordine del giorno anche il rinnovo del Consiglio di Amministrazione per i successivi tre esercizi.

Poiché non era più in vigore la deroga dei 180 giorni concessa per l'emergenza Covid, l'Assemblea si è tenuta nei canonici 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

A seguito delle votazioni, il nuovo Consiglio di Amministrazione risulta così composto:

Fiorella Argenti – confermata Presidente per tre esercizi fino all'assemblea che approverà il bilancio 2027 a Maggio 2028.

Cristina Bartolucci – confermata Vice Presidente per tre esercizi fino all'assemblea che approverà il bilancio 2027 a Maggio 2028 .

Matteo Fraternale – eletto come Consigliere di Amministrazione per tre esercizi fino all'assemblea che approverà il bilancio 2027 a Maggio 2028 .

N. di CDA all'anno

8

N. medio di partecipanti per ogni anno

6

Tipologia organo di controllo

Nel corso dell'assemblea per l'approvazione del bilancio 2022, tenutasi il 1° giugno 2023, si è proceduto al rinnovo del Collegio Sindacale per i successivi tre esercizi. In tale occasione, si è deciso di accorpare le due funzioni tradizionali: quella tipica del Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 2403 c.c., e quella di revisione legale, prevista dal D.Lgs. 39/2010. Il nuovo organo, composto da tre membri, assume pertanto entrambe le responsabilità.

I compensi dei sindaci si riferiscono alla quota di competenza per il 2025 e riguardano i tre componenti del Collegio Sindacale, ai quali è stata affidata anche la revisione legale dei conti. Tali emolumenti sono stati determinati dall'assemblea dei soci in occasione dell'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022, quando si è provveduto al rinnovo del Collegio Sindacale. In tale sede, si è inoltre preso atto della rinuncia alla ricandidatura di un precedente sindaco effettivo. Conseguentemente, il revisore legale uscente è stato eletto sindaco effettivo e si è formalizzata la scelta di affidare la revisione legale al Collegio Sindacale stesso, mantenendolo composto da tre membri.

Si precisa che i compensi deliberati dall'assemblea sono conformi alla legge 49 del 21 aprile 2023 ("legge sull'equo compenso"). Tale normativa, per gli incarichi conferiti dal 20 maggio 2023, impone alle aziende con più di 50 dipendenti (categoria in cui rientra anche la nostra) l'obbligo di riconoscere compensi adeguati alla complessità e all'importanza dell'incarico, nonché non inferiori ai minimi previsti dal riquadro 11 della tabella C del D.M. 140 del 20 luglio 2012.

Si precisa inoltre che nel corso dell'assemblea dei soci tenutasi il 28.05.2024 si è provveduto ad eleggere un sindaco supplente in seguito alle dimissioni di un supplente sino ad allora in carica. Infine, si evidenzia che ciascun membro del Collegio Sindacale percepisce un compenso annuo netto di 3.200,00 euro.

Infine, si segnala che uno dei punti all'ordine del giorno dell'assemblea dei soci del

29.05.2026 è l'elezione del nuovo Collegio Sindacale che resterà in carica per i successivi tre esercizi, ovvero fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2028 che avverrà a Maggio 2029.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	assemblea annuale dei soci in seconda convocazione	01/06/2023	1) Relazione sulla Gestione del Consiglio di Amministrazione sul bilancio al 31.12.2022 2) Relazioni del Collegio Sindacale e del Revisore Legale dei conti sul bilancio al 31.12.2022 3) Approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2022 composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa 4) Approvazione del Bilancio Sociale per l'anno 2022 5) Informativa sul verbale della revisione eseguita da Confcooperative per l'anno 2022 6) Rinnovo delle cariche relative al Collegio Sindacale	81,00	7,00

			e dell'organo incaricato della revisione legale dei conti per il successivo triennio con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio che verrà chiuso al 31.12.2025		
2023	assemblea annuale dei soci in seconda convocazione	28/05/2024	1. Relazione sulla Gestione del Consiglio di Amministrazione sul bilancio al 31.12.2023; 2. Relazione unitaria sul bilancio chiuso al 31.12.2023 del Collegio Sindacale incaricato della revisione legale dei conti; 3. Approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2023 composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa; 4. Approvazione del Bilancio Sociale per l'anno 2023; 5. Informativa	95,00	12,00

			sul verbale della revisione eseguita da Confcooperative e conclusasi il 29.09.2023; 6. Elezione di un sindaco supplente in sostituzione del sindaco supplente dimissionario; 7. Approvazione nuovo Regolamento Soci ai sensi dell'art. 6 L. 142/2001		
2024	assemblea indetta per l'approvazione del regolamento interno sui ristorni	06/12/2024	1. Approvazione del regolamento interno sui ristorni ai sensi dell'art. 2545-sexies del Codice Civile e dell'art. 25 dello Statuto Sociale; 2. Varie ed eventuali	83,00	0,00
2025	assemblea annuale dei soci in seconda convocazione	30/05/2025	1. Relazione sulla Gestione del Consiglio di Amministrazione sul bilancio al 31.12.2024; 2. Relazione unitaria sul bilancio chiuso al 31.12.2024 del Collegio Sindacale incaricato della	90,00	13,00

			revisione legale dei conti; 3. Approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2024 composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa e destinazione dell'utile; 4. Approvazione del Bilancio Sociale per l'anno 2024; 5. Informativa sul verbale della revisione eseguita da Confcooperative e conclusasi il 19.09.2024; 6. Elezione del nuovo Consiglio di Amministrazione per il prossimo triennio, con scadenza alla data dell'assemblea dei soci che approverà il bilancio dell'esercizio 2027; 7. Varie ed eventuali.		
--	--	--	--	--	--

I soci hanno la facoltà di richiedere l'integrazione dell'ordine del giorno discusso in assemblea. Tuttavia, a causa dell'elevato grado di tecnicismo che caratterizza gli argomenti trattati, questa possibilità non è mai stata esercitata. Ciò nonostante, i soci restano liberi di arricchire la discussione con qualsiasi tema di loro interesse. L'assemblea rappresenta infatti il momento principale per sollevare eventuali problematiche riscontrate nella vita associativa

dell'ente, sia di carattere generale sia legate a situazioni individuali.

Negli anni, tra i temi di interesse generale emersi durante le assemblee, si segnalano – a titolo esemplificativo e non esaustivo – l'applicazione del contratto nazionale delle cooperative sociali e gli adempimenti connessi alla riforma del Terzo Settore e dell'impresa sociale.

In occasione dell'approvazione del bilancio 2024, avvenuta il 30 maggio 2025, particolare attenzione è stata rivolta all'andamento gestionale. Il 2024, infatti, ha rappresentato un anno denso di avvenimenti importanti quali numerose gare d'appalto nei servizi di refezione scolastica e non solo; è stato inoltre un anno in cui i conti aziendali hanno fatto registrare un sensibile miglioramento in continuità con il 2023 dopo un 2022 contraddistinto da inflazione elevata e rincaro delle materie prime. Un altro tema molto sentito è stata l'approvazione del nuovo regolamento ai sensi della Legge 142/2001: i soci, infatti, hanno espresso grande interesse per un documento che regola dall'interno la vita associativa della loro cooperativa.

Grande interesse hanno suscitato anche l'approvazione del bilancio sociale e la discussione del verbale dell'ultima revisione effettuata da Confcooperative.

I soci lavoratori partecipano attivamente alla gestione dell'ente in diversi modi. Innanzitutto, la Presidente, il Responsabile del Personale e il Responsabile dei Servizi organizzano periodicamente riunioni in ufficio per coinvolgere direttamente i soci nella gestione dei servizi. Questo processo di co-progettazione consente agli addetti di proporre idee per il miglioramento operativo e li responsabilizza rispetto ai risultati ottenuti, un aspetto fondamentale in una forma societaria collegiale come quella cooperativa.

Oltre alla fase di ideazione dei servizi, i soci, insieme al resto del personale, contribuiscono anche alla loro erogazione, assumendo quindi un ruolo attivo nella co-produzione con un'impronta più operativa. Inoltre, hanno la possibilità di richiedere incontri con i vertici aziendali per sensibilizzarli su specifiche questioni legate ai servizi nei quali operano.

Oltre agli incontri di natura lavorativa, i vertici aziendali promuovono anche momenti di socializzazione, organizzando aperitivi, cene sociali e feste in occasione di particolari ricorrenze. Queste iniziative rafforzano lo spirito cooperativo, il senso di appartenenza e la condivisione della mission statutaria dell'ente.

Un esempio concreto di questa filosofia è stata l'assemblea per l'approvazione del bilancio 2024, tenutasi il 30 maggio 2025 presso la Scuola S. Anna di San Gemini. L'evento si è concluso con un piccolo rinfresco, organizzato per celebrare un risultato d'esercizio positivo, in leggero miglioramento rispetto a quello dell'esercizio precedente; la stessa cosa è avvenuta il 6 Dicembre 2024 in occasione dell'assemblea dei soci indetta per l'approvazione

del regolamento interno sui ristorni.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Vengono indette riunioni specifiche al fine di coinvolgere il personale nella fase operativa di esecuzione dei servizi: tale coinvolgimento ha lo scopo di correggere eventuali problematiche che emergono in fase di esecuzione delle prestazioni. Il personale può proporre le proprie soluzioni rispetto alla gestione operativa dei servizi, ma non interviene nella fase di co-progettazione degli stessi	Informazione, Consultazione, Co-produzione
Soci	I soci vengono direttamente coinvolti nella fase di progettazione dei servizi nei quali sono impiegati. I loro consigli, le idee e le soluzioni proposte vengono recepiti dai vertici aziendali prima di procedere alla realizzazione dei servizi. Facendo parte di un'organizzazione a gestione collegiale, questa modalità di coinvolgimento responsabilizza gli associati in merito ai risultati ed agli obiettivi da raggiungere	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Finanziatori	Non sono presenti soci finanziatori.	
Clienti/Utenti	I clienti e gli utenti dei servizi vengono continuamente consultati in merito al gradimento da essi espresso rispetto ai servizi erogati. Per quanto riguarda la clientela di tipo pubblico, la forma del contratto di appalto impone che i servizi siano co-progettati insieme alle amministrazioni pubbliche nostre clienti. I nostri clienti di tipo business di solito richiedono prestazioni standard per le quali vengono consultati allo scopo di confrontare gli obiettivi prefissati con i risultati raggiunti. La nostra clientela privata di tipo consumer, la quale molto spesso richiede servizi di	Informazione, Consultazione, Co-progettazione

	catering e banqueting, abbisogna in genere di prestazioni di carattere personalizzato che ne richiedono il coinvolgimento già nelle fasi di ideazione e progettazione.	
Fornitori	I nostri fornitori, legati alla cooperativa da rapporti di lungo corso, vengono continuamente consultati al fine di esporgli le nostre esigenze, le peculiarità dei nostri servizi e le caratteristiche degli stessi: tutte attività indispensabili al fine di realizzare prestazioni sempre più complete ed efficienti. I nuovi fornitori che man mano vengono reclutati di pari passo con la crescita dimensionale della cooperativa vengono sottoposti ad un accurato processo di selezione e, naturalmente, ad adeguate verifiche periodiche.	Consultazione
Pubblica Amministrazione	Come prima accennato, la Pa rappresenta una parte maggioritaria della nostra clientela, alla quale forniamo servizi in esecuzione di specifici contratti di appalto e convenzioni. Partecipiamo a procedure competitive indette dalle amministrazioni pubbliche ai fini dell'aggiudicazione dei servizi di nostra competenza; in caso di acquisizione degli appalti, le pubbliche amministrazioni intervengono nella fase di co-progettazione degli stessi.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	La collettività dell'ambiente di riferimento viene costantemente informata sulle attività della cooperativa mediante una comunicazione di tipo tradizionale; l'obiettivo è quello di intensificare tale attività attraverso l'impiego mirato di tecnologie informatiche. A questo scopo nel 2025 è stato ulteriormente sviluppato il sito internet www.irdesoccoop.it ed è in programma il rafforzamento dell'utilizzo dei social network per la diffusione di informazioni e messaggi presso la collettività. In questo senso è strategica, a partire da Aprile 2022, la partecipazione al capitale sociale della "Nuova Galileo" cooperativa di comunità, una nuova realtà	Informazione

	societaria operante nel settore della comunicazione costituita ad Aprile 2022 con l'intento di rinverdire i fasti e rinnovare la tradizione della storica testata Radio Galileo. In questo senso a fine 2023 è stato avviato l'iter per il ritorno di Galileo sul digitale terrestre al canale 114; iter che si è concluso positivamente nella prima parte del 2025. Si tratta di un ulteriore passo per contribuire alla diffusione del messaggio cooperativo e dello spirito della cooperazione presso la nostra comunità di riferimento. Inoltre, la prevista adozione nella seconda parte del 2026 di un Modello di Organizzazione e Gestione ex Dlgs. 231/01 rafforza il nostro impegno per il rispetto di principi di buona governance a beneficio della nostra comunità di riferimento; ciò in abbinamento alle numerose certificazioni di qualità, compresa quella etica, che già possediamo.	
--	--	--

Percentuale di Partnership pubblico: 41,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Consorzio Zoè Progettazione Sociale	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	partecipazione e co-progettazione
Consorzio "Social Labor"	Altro	Altro	partecipazione al consorzio al fine di raggiungere gli scopi statutari e gli obiettivi comuni
"Nuova Galileo" Cooperativa di Comunità	Cooperativa sociale	Altro	partecipazione al capitale sociale di una nuova cooperativa di comunità che ha l'obiettivo di rinnovare la tradizione di Radio Galileo e Tele Galileo. Il nostro obiettivo è

			quello di diffondere il più possibile il messaggio cooperativo a beneficio della comunità; in questo senso va anche il rientro sul digitale terrestre al canale 114 il cui iter è stato completato nella prima parte del 2025
--	--	--	---

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

136 questionari somministrati

85 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Vengono somministrati presso le quattordici mense scolastiche da noi gestite questionari di gradimento del servizio offerto; le modalità di realizzazione dei questionari sono state descritte nelle offerte tecniche presentate in fase di partecipazione ai bandi di gara per l'aggiudicazione dei relativi servizi. I questionari vengono somministrati con cadenza mensile coprendo i 9 mesi di durata dell'anno scolastico. Per quanto concerne l'anno scolastico 2025-2026, per 85 dei 136 questionari somministrati sono state avviate le relative procedure di feedback.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	2	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	1	0	3	26	0	0
Femmine full-time over 50	1	0	2	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	16	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	8	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	16	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
17	59	24	52	18	31	27

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	3	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	7	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	4	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
4	10	0	14	0	7	7

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
-----------------------	------------------	---------------	------------------	----------------------	--------------------------	--------------

Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	0

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-	0	0	0	0	0	0

time under 35						
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
20	Totale cessazioni anno di riferimento
8	di cui maschi
12	di cui femmine
0	di cui under 35
20	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
19	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
15	di cui femmine
2	di cui under 35
17	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
12	Stabilizzazioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
8	di cui femmine
1	di cui under 35
11	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	90
> 20 anni	11
11-20 anni	31
6-10 anni	24
< 6 anni	24

N. dipendenti	Profili
90	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
13	Addetti mensa
13	Addetti pulizie
7	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
2	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori

21	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
0	Educatori
0	Fisioterapisti
0	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
34	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
0	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
3	Totale tirocini e stage
3	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale

73	Diploma di scuola superiore
15	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
51	Totale persone con svantaggio	51	0
37	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	37	0
11	persone con disabilità psichica L 381/91	11	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
3	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	3	0

24 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

51 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
9	Totale volontari
9	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema	N.	Ore formazione	Obbligatoria/non	Costi
-------------------	-------------	-----------	-----------------------	-------------------------	--------------

	formativo	partecipanti	pro-capite	obbligatoria	sostenuti
16	Corso per la predisposizione e la gestione degli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili ex art. 2086 c.c.	4	4,00	No	1900,00
68	Corso per la gestione del rischio e degli adeguati assetti organizzativi ex DI 81/2008	38	2,00	No	1800,00
40	Corso "dieta speciali"	18	2,50	No	950,00
32	Corso gestione "celiachia"	15	2,50	No	800,00
14	Illustrazione della certificazione di "parità di genere" Uni Pdr 125/2022	6	2,50	No	600,00
42	La costruzione e la gestione di un modello organizzativo ex Dlgs. 231/2001	1	12,00	No	1300,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
45	Formazione obbligatoria sicurezza sul	42	2,00	No	16011,00

	lavoro ex L. 81/08; formazione HACCP				
18	Formazione ed informazione sul Decreto Legge n. 19 del 2024 in tema di salute e sicurezza sul lavoro	41	2,00	No	3255,00
22	Aggiornamento primo soccorso	23	2,00	No	850,00

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
20	L'educazione alimentare in 4 moduli illustrati da una biologa nutrizionista	22	1,50	No	200,00

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari dell'ente svolgono esclusivamente attività ausiliarie, finalizzate al raggiungimento degli scopi istituzionali. Uno di loro si occupa della supervisione e del coordinamento delle persone svantaggiate, ai sensi della Legge 381/91, impegnate nei servizi di manutenzione del verde pubblico e spazzamento delle strade del Comune di Acquasparta. Questa attività non prevede mansioni operative e non comporta vincoli di subordinazione o eterodirezione.

Altri volontari sono impegnati nel servizio di refezione scolastica, che è svolto in appalto per conto delle amministrazioni comunali clienti. Anche in questo caso, i volontari non eseguono attività operative, ma si limitano a compiti ausiliari, come la conduzione degli automezzi per il trasporto dei pasti, la distribuzione dei contenitori e il riassetto dei refettori.

Per quanto riguarda le attività di ufficio, i volontari svolgono compiti ausiliari legati alle ordinarie attività amministrative, senza vincoli di orario né l'obbligo di sottostare a direttive da parte dei vertici aziendali.

Due volontarie, infine, sono impegnate in attività ausiliarie presso i centri estivi della Scuola S. Anna di San Gemini, gestita in collaborazione con la cooperativa Alba Soc. Coop. Sociale.

I volontari ricevono un rimborso spese che non supera i 10 euro giornalieri e i 150 euro mensili, previo il completamento di un'autocertificazione in base all'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445. Il rimborso è erogato a seguito di una delibera del Consiglio di Amministrazione, che stabilisce le tipologie di spese e attività di volontariato per cui è previsto il rimborso, in conformità all'art. 17, comma 4, del Dlgs 117/2017. Infine, i criteri di ammissione dei soci volontari sono definiti all'art. 5 bis dello Statuto Sociale.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	38231,00
Organi di controllo	Retribuzione	9600,00
Dirigenti	Retribuzione	0,00
Associati	Retribuzione	503229,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL DELLE COOPERATIVE SOCIALI RINNOVATO IL 26.01.2024**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

7200,00/20400,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **5563,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **9**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I volontari percepiscono rimborsi spese nei limiti di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili dietro la presentazione di un'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445; tale rimborso è erogato previa delibera del Cda in merito alle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali il rimborso in oggetto è previsto ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Dlgs 117/2017. Per lo svolgimento delle**

mansioni estranee alla delibera del Cda che contempla le modalità di rimborso descritte in precedenza, si prevede il rimborso analitico delle spese sostenute in nome e per conto dell'ente essendo tassativamente escluso il rimborso di tipo forfettario.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa genera sicuramente valore aggiunto economico nei contesti territoriali di riferimento. I nostri lavoratori, siano essi soci lavoratori o semplicemente dipendenti, percepiscono retribuzioni allineate al contratto nazionale delle cooperative sociali, rinnovato in data 26.01.2024. ed in accordo ai livelli contrattuali nei quali sono inquadrati. In aggiunta a ciò, il pagamento puntuale della nostra rete di fornitori alimenta un circuito virtuoso che genera ricadute positive per tutte le comunità di riferimento. La ricchezza così generata accresce le capacità di spesa di famiglie ed imprese producendo effetti benefici per tutte le comunità ed i territori coinvolti.

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il nostro Consiglio di Amministrazione è composto da 2 donne ed 1 uomo; due componenti hanno un'età inferiore ai 45 anni. Una politica di questo genere realizza ed amplifica la parità di genere, in considerazione del fatto che il genere femminile risulta prevalente nella composizione del Cda. Questa caratteristica è ancora più messa in evidenza dalla circostanza che a Maggio 2025 Iride Soc. Coop. Sociale ha rinnovato la certificazione sulla parità di genere Uni Pdr 125:2022.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I dipendenti in possesso di titoli di studio superiori (laurea e master) sono occupati tra i quadri e gli impiegati, svolgendo mansioni di carattere amministrativo, progettuale e concettuale. Tra gli operai è diffuso il possesso del diploma. Nel corso del 2025 sono cresciuti del 11% gli assunti in possesso del diploma di scuola media superiore; conseguentemente è aumentata del 4% l'incidenza dei diplomati sul totale degli occupati che svolgono le stesse mansioni. Si segnala che nel 2025 il nostro Direttore Amministrativo ha confermato la propria iscrizione presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Terni.

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

L'aumento di occupazione nella fascia di età 20-64 anni rispetto al 2024 si attesta al 48,55%; nel corso del 2025 sono avvenute n. 13 trasformazioni da lavoratori instabili a lavoratori

stabili, con una variazione percentuale rispetto al totale dei lavoratori instabili al 2024 pari al 37%.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Le persone svantaggiate precedentemente inserite ex L. 381/1991, ovvero le donne over 50 senza impiego da 24 mesi comunque ricomprese nella situazione di svantaggio, hanno tratto grandissimo beneficio dall'aver stipulato un contratto di lavoro con l'organizzazione. Tale circostanza ha comportato senz'altro una riduzione dello svantaggiato con conseguente crescita personale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il 100% dei lavoratori svantaggiati impiegati in cooperativa ha espresso soddisfazione e felicità per la propria vita.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Le donne ricomprese nella fascia di età 25-44 impiegate in cooperativa hanno certamente ricalibrato la percentuale dedicata al lavoro professionale rispetto al lavoro familiare; ciò ha altresì comportato la riduzione del gap esistente con il partner producendo benefici effetti sulle politiche orientate al rispetto della parità di genere. Su questo si innesta il periodico rinnovo della certificazione Uni 125 Pdr

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La nostra offerta è accessibile a chiunque voglia usufruirne. Grazie al nostro Sistema Integrato di Gestione della Qualità, abbiamo realizzato un sistema di offerta integrato che soddisfa completamente le esigenze del cliente. Nei limiti del possibile ed in considerazione del grado di flessibilità dei servizi offerti, cerchiamo anche di venire incontro alle esigenze di personalizzazione manifestate dal cliente in base alle singole esigenze individuali. Per quanto riguarda l'offerta per i nostri dipendenti, essa non si limita alla corresponsione del salario mensile; sono state infatti accantonate somme periodiche in un apposito fondo di assistenza integrativa dal quale attingere, svincolando i relativi versamenti, le risorse per offrire ai nostri dipendenti specifici servizi di welfare aziendale ricompresi in un ricco paniere di riferimento.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Nel corso del 2025 sono proseguite le attività di partecipazione sociale che hanno da sempre contraddistinto la nostra organizzazione; si precisa inoltre che è risultato in crescita il tasso di partecipazione all'assemblea sociale tenutasi a Maggio 2025 per l'approvazione del bilancio al 31.12.2024. Ancora maggiore partecipazione aveva fatto registrare l'assemblea dei soci indetta il 6 Dicembre 2024 per l'approvazione del regolamento sui ristorni. Riteniamo si

tratti di un risultato decisamente significativo che testimonia l'interesse dei nostri soci per l'andamento della gestione societaria.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

La totalità dei nostri soci lavoratori, dei dipendenti e dei componenti della comunità di riferimento ha espresso grande fiducia nell'operato dell'ente; la percentuale di consenso ricevuta dalla nostra organizzazione risulta essere ancora in crescita rispetto al 2024.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non è stata effettuata un'indagine analitica di questo genere ma possiamo affermare che, in base ad un'indagine campionaria da noi compiuta, una percentuale crescente di persone ha espresso nel 2025 insoddisfazione per le condizioni di degrado in cui versa il paesaggio urbano; insoddisfazione sicuramente aumentata a causa delle sempre minori risorse destinate a questo settore. Si spera che parte delle risorse del PNRR venga impiegata per fronteggiare questo annoso problema.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

L'impresa nel 2025 non ha introdotto significative innovazioni di prodotto/servizio. L'unico fatto rilevante in termini di diversificazione dell'attività produttiva è l'acquisto di un autocarro a completa alimentazione elettrica utilizzato per il trasporto dei pasti. Si tratta di una novità di cui siamo orgogliosi e ci fregiamo del fatto che questa innovazione possa aprire la strada ad iniziative simili intraprese da aziende con caratteristiche analoghe alla nostra. Ulteriore innovazione in tema ambientale è costituita dall'utilizzo di energia elettrica 100% green.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Nel corso del 2025 non è aumentata l'incidenza dei lavoratori della conoscenza sul totale degli occupati di Iride Soc. Coop. Sociale.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

La cooperativa ha prestato la propria opera gratuitamente in occasione di manifestazione pubbliche di carattere ricreativo-culturale; in tali occasioni abbiamo organizzato banchetti ed aperitivi a prezzi modici o, più spesso, senza addebitare alcun corrispettivo. In tali circostanze ciò ha senza dubbio comportato un minor esborso per le Pubbliche Amministrazioni coinvolte.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

L'intervento di spesa sociale atto a fronteggiare l'emergenza economica da Covid 19 è stato negli anni scorsi un chiaro esempio di co-progettazione e co-programmazione. Si tratta di un intervento messo in atto nonostante le enormi difficoltà legate alla pandemia; se necessario a causa degli effetti nefasti che ora sta producendo il caro prezzi soprattutto sui bilanci delle famiglie più indigenti, non si esclude di poter nuovamente promuovere un'iniziativa dello stesso tenore, anche se nel 2025 non vi è stato un intervento di questo tipo vista l'attenuazione del fenomeno inflattivo. L'attività di co-progettazione con gli enti territoriali è testimoniata anche dai numerosi percorsi di inserimento lavorativo rivolti a persone svantaggiate ex L. 381/91 sviluppati e promossi anche nel 2025.

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

I nostri operatori che svolgono il servizio di manutenzione del verde pubblico, molti dei quali inseriti ex L. 381/1991, conferiscono i rifiuti raccolti presso le isole ecologiche costituite presso tutti i Comuni nei quali effettuiamo il servizio: Acquasparta, Massa Martana e San Gemini. Si tratta di un servizio che integra e completa quello svolto direttamente dagli enti. Nel corso del 2025 si è registrato un leggero aumento del conferimento soprattutto durante la stagione estiva.

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Gli interventi che effettuiamo giornalmente in tema di raccolta e smaltimento rifiuti contribuiscono a migliorare la vivibilità dell'ambiente e ad accrescere la soddisfazione delle persone rispetto alla situazione ambientale in cui vivono. Pur non avendo svolto un'indagine approfondita in merito alla misurazione di tali indici di gradimento, abbiamo registrato informalmente l'apprezzamento della cittadinanza per la nostra attività di tutela dell'ambiente e di conservazione del paesaggio urbano.

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Gli investimenti nelle nuove tecnologie che mirano ad innovare i processi produttivi hanno fatto registrare una parziale ripresa dopo la fine della situazione emergenziale. Le operazioni di raccolta e smaltimento rifiuti vengono peraltro effettuate con l'ausilio di strumenti di ultima generazione quali soffiatori, motoseghe e decespugliatori; sono tuttavia in programma investimenti ICT che possano consentire anche una gestione da remoto di tale strumentazione. Conseguentemente, si prevede anche di attuare specifiche politiche di formazione del personale in modo tale da incrementarne le competenze ICT. L'acquisto dell'automezzo "full electric" al quale si faceva cenno in precedenza rientra nel novero delle politiche in oggetto.

Output attività

L'output dell'attività dell'ente nel corso del 2025 è stato certamente molto positivo.. Per quanto riguarda il servizio di raccolta, smaltimento rifiuti e manutenzione del verde pubblico comunale, il quale ha rilevanti implicazioni anche sul piano civico e di benessere della cittadinanza, i risultati raggiunti sono di tutto rispetto: la cittadinanza ha vivamente apprezzato il nostro impegno alla preservazione del contesto urbano in un momento delicato in quanto si tratta del periodo immediatamente successivo alla fine dell'emergenza sanitaria che ha fortemente condizionato gli anni 2020 e 2021 e parzialmente anche il 2022; solo dal 2023 si è osservato un progressivo ritorno alla normalità che si è poi consolidato nel 2024 e nel 2025. Ciò è particolarmente rilevante in relazione alla pulizia ed al riassetto dei cimiteri, luoghi il cui valore simbolico si è rivelato di ancora maggiore importanza in un periodo durante il quale la riflessione spirituale e la vicinanza affettiva con i propri cari hanno assunto un ruolo di primissimo piano. Sempre in riferimento alle donazioni spontanee decise dalla cooperativa, si evidenzia che è stato finanziato con un'erogazione liberale un progetto di promozione del diritto allo studio universale patrocinato dall'associazione Bottegart di Acquasparta. Per quanto attiene alla tutela dell'ambiente e del territorio, l'acquisto dell'automezzo Peugeot Partner "full electric" si inserisce perfettamente in questo filone.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Di cui nuovi lavoratori dipendenti nell'ultimo anno	Di cui nuovi tirocinanti assunti nell'ultimo anno
3	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	3
4	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	4
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
3	persone con disagio sociale (non	0	3

	certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco		
--	---	--	--

Durata media tirocini (mesi) 9 e 100,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 2

Tipologia: Partecipazione ad eventi interculturali organizzati dal Comune di Acquasparta nei quali abbiamo prestato la nostra opera quali fornitori del servizio di catering e banqueting.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Gli altri beneficiari della nostra attività non ricompresi nelle elencazioni precedenti sono stati certamente nel 2025 altre categorie di enti appartenenti al terzo settore: le altre cooperative del territorio, sia di tipo A che di tipo B, le imprese sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale. Con tutte queste realtà abbiamo instaurato una fitta rete di rapporti di collaborazione e di reciproca assistenza; inoltre, si tratta di enti che si stanno iscrivendo nelle specifiche sezioni del Registro Unico del Terzo Settore istituito a Novembre 2021 e del quale è attualmente ancora in corso nel 2025 il popolamento e la raccolta delle iscrizioni. Con l'acquisizione della partecipazione alla neocostituita cooperativa di comunità "Nuova Galileo", avvenuta ad Aprile 2022 ed il cui terzo anno di attività completo è stato il 2025, l'intenzione è quella di contribuire alla diffusione del messaggio cooperativo che informa i nostri precetti statuari, anche attraverso quelle politiche informative che spieghino gli effetti e le conseguenze della completa attuazione della riforma del terzo settore. Tale realtà storica della comunicazione a Terni aspira a diventare una delle maggiori realtà dell'informazione in Umbria ed in questo senso, dopo aver avviato accordi di collaborazione con altre realtà dello stesso settore in ambito regionale, a Dicembre 2023 è stato avviato proficuamente il percorso per acquisire un canale fisso nella tv digitale terrestre ed dunque avviare la relativa programmazione; ad Aprile 2024 sono iniziate le trasmissioni sul canale 114 del digitale terrestre, proseguite con grande successo per tutto l'anno 2025. L'obiettivo è quello di delineare una programmazione che, visto che al capitale sociale partecipano altre cooperative sociali, sarà certamente improntata alla diffusione di messaggi legati alla cooperazione sociale, alla tutela ambientale ed alla valorizzazione del territorio.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

I beneficiari diretti, indiretti ed i diversi portatori di interesse hanno tutti, a vario titolo, ottenuto un outcome positivo dall'attività della cooperativa nel corso del 2025. Le associazioni di volontariato e di promozione sociale alle quali forniamo beni e servizi hanno beneficiato di un trattamento nettamente inferiore alle condizioni di mercato normalmente applicabili per l'acquisto di servizi con caratteristiche simili. Spesso infatti tali enti ci richiedono l'organizzazione di eventi di banchettistica e catering a condizioni vantaggiose; nel corso del 2025 è stato possibile accontentare compiutamente tali richieste praticando una politica di prezzo nettamente favorevole alla clientela. Inoltre, i soggetti inseriti in percorsi di tirocinio hanno potuto svolgere proficuamente una prestazione di lavoro retribuita che ha contribuito in maniera significativa ad accelerare il percorso di inserimento lavorativo di persone che versano in condizioni di estremo svantaggio. Infine, la cittadinanza ha potuto usufruire in vari modi della nostra presenza sui territori di riferimento. I primi mesi del 2026 si stanno caratterizzando per il proseguimento dell'attività a pieno regime anche se una seria emergenza ancora da risolvere completamente è certamente costituita dal "caro bollette" che sta erodendo sensibilmente il potere d'acquisto delle famiglie più indigenti. In questo contesto la nostra presenza sul territorio risulta di fondamentale importanza.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Iride Società Cooperativa Sociale è in possesso delle seguenti certificazioni: Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001 (Sistema integrato della Qualità); Certificazione UNI EN ISO 22005:2008 (rintracciabilità alimentare); Certificazione OHSAS 18001:2007 (certificazione della sicurezza sui luoghi di lavoro); certificazione UNI EN ISO 22000:2005 (certificazione sulla sicurezza alimentare); Certificazione UNI EN ISO 14000 (Certificazione del Sistema Ambientale); Certificazione SA 8000 (Certificazione etica di responsabilità sociale); Certificazione Uni Pdr 125:2022 (parità di genere). Nella seconda parte del 2026 è in programma l'adozione di un Modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del Dlgs. 231/2001.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

Sì

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione del 2025 si possono considerare conseguiti per quanto attiene agli scopi non lucrativi dell'organizzazione. Le attività a scopo di solidarietà e di assistenza sociale in collaborazione con gli Enti Pubblici sono risultate in netta crescita; l'azienda ha inoltre allargato il proprio ambito operativo estendendolo anche all'attività di facchinaggio e movimentazione. Si tratta di un obiettivo inizialmente non programmato ma divenuto importante alla luce dell'acquisizione, a Novembre 2023, del relativo appalto presso il Polo Armi Leggere di Terni, appalto che è terminato a Novembre 2024 solo in virtù del principio di rotazione previsto dal Codice Appalti Dlgs 36/23. Nel corso del 2025, gli obiettivi di consolidamento nel settore della ristorazione scolastica ed aziendale sono stati raggiunti con lo svolgimento per l'intera annualità dei servizi nei comuni di Stroncone e Ferentillo e con lo svolgimento, sempre per l'intero anno, del servizio di ristorazione aziendale presso l'azienda Acque Minerali Spa di San Gemini, importante azienda con valenza nazionale operante nel settore delle acque minerali. Nel corso del 2025 ci siamo aggiudicati gli appalti di refezione scolastica dei Comuni di Massa Martana, Acquasparta, San Gemini, Otricoli, Ferentillo e Montefranco. Infine, abbiamo mantenuto costante il livello di attività nel settore delle pulizie civili ed industriali, con particolare riferimento alla frequenza di interventi richiestaci nel corso del 2025 presso lo stabilimento di Acquasparta dell'importante azienda produttrice di cibo per animali Befood Srl. Ad Aprile 2026 ci siamo aggiudicati l'appalto di refezione aziendale presso la sede di Nera Montoro dell'importante multinazionale Alcantara Spa.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

I fini istituzionali di Iride Soc. Coop. Sociale sono sempre al centro della nostra azione progettuale. Ciò è tanto più vero in quanto la riforma del terzo settore, la quale pone proprio l'accento sulla capacità degli enti iscritti al RuntS di raggiungere i propri scopi istituzionali, è oramai giunta alla completa attuazione con il popolamento definitivo del RuntS. L'obiettivo istituzionale specifico delle cooperative sociali di tipo B, ovvero quello di inserire nel contesto lavorativo soggetti svantaggiati ex L. 381/91, non è certamente compromesso dalla riforma in oggetto, in quanto le cooperative sociali mantengono inalterata la propria legislazione di riferimento tuttora ancorata alla legge 381/91 ancorché si applichino anche i Dlgs 112/2017 e Dlgs 117/2017 rispettivamente relativi ad impresa sociale e terzo settore in generale. In aggiunta a quanto sinora esposto, l'inserimento di personale svantaggiato ex L. 381/91 è garantito dall'esistenza di specifiche convenzioni con i Sal inclusi nel nostro ambito territoriale, le quali prevedono l'avvio dei tirocini in base alle necessità contingenti senza che sulla scelta influiscano considerazioni legate alla congiuntura economica tuttora sfavorevole. Tale possibilità di scindere gli aspetti economici da quelli istituzionali è una caratteristica tipica delle cooperative sociali di tipo B; peculiarità che assicura il conseguimento dei fini istituzionali a prescindere dall'ottenimento dei risultati economici. In aggiunta a quanto

detto sinora, anche il Dlgs. 36/23 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici) riserva, se applicato correttamente, alcuni servizi in esclusiva senza procedure competitive se finalizzati all'inserimento di persone svantaggiate ex L. 381/91. In conclusione, sempre in riferimento alle misure necessarie per l'adeguamento alla riforma del terzo settore a completamento della già avvenuta iscrizione al Runts, siamo pronti ad apportare le modifiche statutarie eventualmente necessarie per raggiungere i nostri fini istituzionali, ancorché le cooperative sociali di tipo B non abbiano dovuto finora effettuare alcuna variazione. In questo senso a Marzo 2025 è arrivata l'autorizzazione europea per l'applicazione dei nuovi regimi fiscali previsti dalla riforma del terzo settore; per quello che a noi interessa si precisa che entro il 31 Marzo 2026 è stata abolita la categoria delle Onlus, della quale abbiamo fatto parte di diritto sino a quella data. Questo cambiamento non ha comportato per noi nulla in termini di adeguamenti statutari e variazioni rispetto all'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore. Restiamo comunque in attesa di eventuali indicazioni più precise e puntuali anche in considerazione del fatto che si tratta di una materia ancora in evoluzione e dunque suscettibile di eventuali modifiche normative.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi pubblici	1.400,00 €	1.400,00 €	1.400,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	15.000,00 €	13.292,00 €	10.387,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	1.951.023,00 €	1.516.211,00 €	1.433.622,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	166.783,00 €	701.312,00 €	692.871,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	203.422,00 €	184.333,00 €	74.211,00 €
Totale	2.337.628,00 €	2.416.548,00 €	2.212.491,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	6.403,00 €	6.713,00 €	7.539,00 €
Totale riserve	857.058,00 €	798.347,00 €	747.410,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	31.780,00 €	60.529,00 €	52.510,00 €
Totale Patrimonio netto	895.241,00 €	865.589,00 €	807.459,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
--	------	------	------

Risultato Netto di Esercizio	31.780,00 €	60.529,00 €	52.510,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	35.989,00 €	59.011,00 €	50.880,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci operatori lavoratori	5.874,00 €	6.081,00 €	5.732,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.337.628,00 €	2.416.548,00 €	2.212.491,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.367.390,00 €	1.488.899,00 €	1.307.593,00 €
Costo del lavoro	54.771,00 €	42.823,00 €	41.558,00 €

(compr eso nella voce B.7 Conto Econom ico Bilancio CE)			
Peso su totale valore di produzi one	60,837780861625545210 786318440 %	63,384712407947204028 225385960 %	60,978824320641304303 610726550 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.988.897,00 €	332.331,00 €	2.321.228,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	15.000,00 €	0,00 €	15.000,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	1.400,00 €	0,00 €	1.400,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	1.988.897,00 €	332.331,00 €	2.321.228,00 €
Contributi	16.400,00 €	0,00 €	16.400,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	2.005.297,00 €	85,78 %
Incidenza fonti private	332.331,00 €	14,22 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nel 2025 non sono state promosse iniziative di raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nel 2025 non sono state promosse iniziative di raccolta fondi.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Il risultato d'esercizio del 2025 risulta essere pari ad euro 31.780,00, in diminuzione di euro 28.749,00 rispetto a quello dell'anno 2024. Dal lato dei costi del personale, anche nel corso del 2025 l'inflazione ha rallentato la propria corsa facendo sì che il dato di fine esercizio della componente rivalutativa del Tfr sia decisamente inferiore a quanto registrato nell'esercizio 2022, allorquando tale componente aveva pesantemente condizionato il risultato di quell'esercizio sociale. Non sono emerse altre criticità nella gestione e ciò si è tradotto in un risultato d'esercizio comunque ottimo, seppur in diminuzione rispetto all'anno scorso a causa dell'aumento dei costi del personale derivato dall'applicazione del nuovo contratto delle cooperative sociali. Tuttavia, anche ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2086 c.c., gli amministratori sono costantemente impegnati nel monitoraggio dell'assetto amministrativo, organizzativo e contabile al fine di monitorarne il corretto funzionamento ed affinché esso contribuisca a prevenire eventuali criticità strutturali che dovessero emergere.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Nel corso del 2025, la nostra cooperativa ha continuato a impegnarsi nella riduzione dell'impatto ambientale legato alla propria attività, attraverso investimenti mirati in attrezzature e automezzi ecologici. In particolare, già da alcuni anni, l'azienda svolge la propria attività di preparazione dei pasti utilizzando tecnologie e strumenti a basso impatto ambientale, come forni dotati di tecnologie green, abbattitori di temperatura ecologici e materiali di consumo in mater bi. Inoltre, anche in riferimento al 2025, mediante un accordo con il nostro fornitore Power Energia, abbiamo utilizzato energia elettrica 100% green.

Nel 2022, abbiamo inoltre acquistato un Peugeot Partner "full electric", utilizzato per il trasporto dei pasti, un'autovettura che rappresenta una soluzione unica nel panorama delle aziende di dimensioni e caratteristiche simili alle nostre. Nel corso del 2025, questo veicolo ha operato per tutto l'anno, permettendo un notevole risparmio in termini di consumi e riduzione delle emissioni.

In linea con i principi della certificazione ISO 14001, abbiamo anche adottato pratiche virtuose negli uffici e in tutti gli altri ambienti di lavoro, puntando al risparmio energetico e alla riduzione dell'uso di carta e plastica. Per quanto riguarda lo smaltimento dei toner, questi vengono regolarmente conferiti nel centro di raccolta apposito della Asm di Terni, in conformità con le normative ambientali.

Con queste azioni, la cooperativa continua a impegnarsi in modo concreto nella tutela dell'ambiente, consolidando il nostro impegno verso un futuro più sostenibile. Come più volte ribadito all'interno del presente documento, nella seconda parte del 2026 è in programma l'adozione del Modello ex D.lgs. 231/2001: in tale scenario, essendo i reati presupposto in materia ambientale assai rilevanti nell'ambito della normativa in oggetto, l'attenzione della nostra organizzazione verso tali tematiche dovrà essere ulteriormente innalzata.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: la ricarica del veicolo elettrico avviene mediante apposite colonnine di ricarica a basso impatto energetico; nella stessa direzione va l'accordo siglato nel 2025 con Power Energia per l'utilizzo di energia elettrica 100% green

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: l'acquisto e l'uso continuativo nel 2025 del Peugeot Partner elettrico ha contribuito fortemente a ridurre le emissioni nocive

Rigenerazione beni in disuso: acquisto nel 2025 di Pc per l'ufficio rigenerato

Smaltimento rifiuti speciali: si toner, presso l'apposito centro di raccolta di Terni

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
Corso di educazione ambientale " Alla ricerca della sostenibilità"	25	89	

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Presentazione veicolo e guida all'utilizzo del veicolo "full electric"	Il pollice verde nei trasporti e la ricarica intelligente tramite colonnine	Terni	Personale dipendente e chi altro si fosse mostrato interessato
Presentazione della convenzione con Power Energia "Utilizzo energia green 100%"	la diffusione e la scelta consapevole del consumo di energia elettrica 100% green	Acquasparta	Personale dipendente e chi altro si fosse mostrato interessato

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	11331
Gas/metano: emissione CO2 annua in kg CO ₂ eq	6285
Carburante in litri	13363
Acqua: consumo d'acqua annuo in m ³	1915
Rifiuti speciali prodotti in Kg	
Carta in Kg	1225
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	

Laddove l'azienda è riuscita ad ottimizzare i propri consumi, le relative spese sono diminuite, o comunque rimaste costanti, nel 2025 rispetto al 2024. Il costo dell'energia elettrica si è dimezzato rispetto al 2024 a causa dell'attenuazione dei rincari verificatisi nel 2024 ma, soprattutto, in relazione alla nostra scelta di utilizzare energia elettrica 100% green. Il

consumo di gas si è ridotto di un terzo rispetto al 2024 a causa della suddetta attenuazione dei rincari di cui sopra e per l'attenzione alla riduzione dei consumi prestata dal personale dipendente. Il consumo di carburante è rimasto sostanzialmente invariato rispetto al 2024; speriamo di ridurre in futuro questi consumi con l'impiego a tempo pieno dell'automezzo "full electric". Il consumo d'acqua, grazie all'accortezza dei nostri operatori, si è ridotto di un quarto rispetto all'esercizio precedente. Per quanto riguarda il consumo di carta, si precisa che il nostro personale amministrativo ha operato con la massima consapevolezza dell'importanza di contenere al massimo gli sprechi ed il dato è in linea con quello del 2024.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione consapevole delle risorse naturali e tutela della biodiversità

interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali (Interna)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Nel servizio di ristorazione scolastica viene privilegiato l'impiego di produzioni a filiera corta ed a km 0 che riducono il numero di passaggi dal produttore al consumatore finale con benefici effetti in termini di diminuzione dell'impatto ambientale. Si tratta anche di una scelta che mira alla tutela dei piccoli produttori locali, i quali generalmente, e nel nostro caso in particolare, impiegano concimazioni e sementi prive di alterazioni che ne compromettono irreparabilmente le proprietà organolettiche fondamentali. In alcuni servizi di refezione scolastica, con l'intento di contenere il consumo di plastica, vengono impiegati sistemi di filtraggio dell'acqua naturale in luogo delle bottiglie in plastica. In partnership con Alba Soc. Coop. Sociale, nel corso del 2025 la nostra azienda ha effettuato degli importanti lavori di ristrutturazione e recupero edilizio della struttura storica di matrice ecclesiastica nella quale è ubicato l'asilo/scuola paritaria S. Anna di San Gemini. Inoltre entro la fine del 2026 è previsto il trasferimento della sede amministrativa presso i nuovi uffici in costruzione in Via Roma 5 ad Acquasparta; tale ufficio verrà costruito secondo i più elevati standard di sostenibilità ambientale.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono attualmente in corso contenziosi/controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La parità di genere è perseguita dal punto di vista salariale e delle opportunità lavorative. A questo proposito l'azienda il 10 Aprile 2026 ha compilato e trasmesso all'Inps il rapporto per il biennio 2024/2025 sulla parità di genere il cui obbligo scatta per aziende con più di 50 dipendenti; si tratta del terzo invio di questo documento in quanto a Giugno 2024 era stato inviato lo stesso rapporto per il biennio 2022/2023. Inoltre a Maggio 2025 è stato completato il percorso per il rinnovo della certificazione Uni 125 : 2022 Pdr (Parità di Genere); tale certificazione verrà rinnovata ogni anno. Per quanto attiene alle politiche di lotta alla corruzione, si segnala che a Maggio 2025 è stata effettuata nuovamente l'iscrizione nella "WHITE LIST" della Prefettura di Terni, una sezione riservata alle imprese che nei rispettivi settori soddisfano precisi e stringenti requisiti di onorabilità, correttezza e legalità nei rapporti commerciali ed in quelli con le istituzioni; il rinnovo dell'iscrizione per un'ulteriore annualità è stato effettuato ad Aprile 2026. E' inoltre in programma per la seconda metà del 2026 l'implementazione definitiva del modello 231 ed in questo senso nei primi mesi dell'anno il nostro Responsabile Amministrativo ha frequentato ben due corsi di formazione aventi ad oggetto la costruzione e l'implementazione di un modello 231 specificamente tarato sulla singola realtà aziendale. Inoltre, sempre con l'intento di ideare, progettare e mettere a terra un Modello 231 a regola d'arte, è stata acquisita una licenza triennale per l'utilizzo del software specialistico Valore 24 231, il quale rappresenta un validissimo ausilio tecnologico in questo senso. Inoltre, avendo ormai superato i 2 milioni di fatturato, il 21.07.2025, dopo la presentazione della relativa domanda telematica, è stato ottenuto il prestigioso rating di legalità rilasciato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato; si precisa che il punteggio ottenuto è stato pari a 2 stelle su 3 complessivamente ottenibili. Infine, sempre nell'ottica di una compliance aziendale integrata, è stato definitivamente implementato il canale telematico relativo alle segnalazioni rientranti nell'ambito della cosiddetta direttiva europea "Whistleblowing" recepita con il Dlgs. 24/2023, la quale impone alle imprese con più di 50 dipendenti di dotarsi di una procedura che consenta di effettuare le segnalazioni in oggetto garantendo al contempo la riservatezza e l'anonimato. Con l'aiuto del nostro Partner informatico Sistemi Spa abbiamo adottato una procedura telematica il cui link, con le relative istruzioni, è accessibile dal nostro sito internet www.irdesoccoop.it. Quale ultima annotazione utile in riferimento alle nostre politiche di lotta alla corruzione si precisa che, in data 22.04.2026, è stata inoltrata tramite

l'apposito portale per il rinnovo dell'iscrizione nella "white list" della Prefettura di Terni in relazione all'ambito di attività "ristorazione, gestione delle mense e catering".

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il bilancio sociale, unitamente al bilancio di esercizio ed ai relativi allegati, è predisposto dagli amministratori ed approvato dall'assemblea dei soci. Il Cda ha redatto il bilancio sociale secondo le linee guida ministeriali, le quali sono state interamente recepite dalla piattaforma Bilancio Sociale di Federsolidarietà; l'assemblea dei soci, a sua volta, è stata relazionata in maniera esaustiva sui contenuti ed il significato di questo adempimento introdotto nel 2021 per l'approvazione del bilancio 2020, e che si ripete quest'anno per la sesta volta con l'approvazione di quello relativo al 2025. E' stata infatti distribuita nuovamente una circolare aziendale nella quale sono state illustrate le caratteristiche fondamentali del bilancio sociale, ed è stato abbondantemente chiarito come questo adempimento non costituisca affatto un onere da espletare in maniera superficiale, bensì una grandissima opportunità per la crescita culturale e lo sviluppo sostenibile di Iride Soc. Coop. Sociale. Nella circolare è stato anche ampiamente illustrato il meccanismo di funzionamento della piattaforma di Federsolidarietà, con un focus particolare sulle novità introdotte per il bilancio sociale 2025. I partecipanti all'assemblea di approvazione del bilancio sociale sono i medesimi che approvano il bilancio di esercizio anno 2025, essendo i due argomenti presenti all'ordine del giorno della stessa adunanza.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

L'approvazione ed il rilascio del bilancio sociale da parte del Consiglio di Amministrazione è oggetto di una specifica adunanza dell'organo gestorio; una riunione, in altri termini, ben distinta da quella deputata alla discussione ed all'approvazione del bilancio di esercizio. L'assemblea dei soci, invece, discute ed approva il bilancio sociale nel corso dell'adunanza dedicata anche all'approvazione del bilancio di esercizio dell'anno 2025; più precisamente, l'approvazione del bilancio sociale figura tra gli argomenti posti all'ordine del giorno del consesso preposto alla discussione e conseguente approvazione del bilancio di esercizio relativo all'anno 2025.

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri

componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Iride Soc. Coop. Sociale, essendo una cooperativa sociale di tipo B, non è soggetta all'obbligo ex art. 10 Dlgs 112/2017 relativo al monitoraggio ed all'attestazione dell'organo di controllo rispetto alla conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali. Tuttavia, il Collegio Sindacale composto da 3 membri ed incaricato della revisione legale dei conti ha vigilato sulla corretta compilazione del presente documento e sulla sua conformità alle linee guida ministeriali, al Dlgs 112/2017 ed al Dlgs 117/2017. Ciò si è reso necessario anche perché il 2025 costituisce il sesto anno di entrata in vigore di questo importante obbligo che coinvolge le cooperative in quanto imprese sociali di diritto.

" LA SOTTOSCRITTA ARGENTI FIORELLA,
NATA A TERNI (TR) IL 23/08/1953
DICHIARA, CHE IL PRESENTE
DOCUMENTO E' COPIA PER
IMMAGINE DELL'ORIGINALE
CARTACEO A SEGUITO DI
AVVENUTO RAFFRONTATO TRA
LA STESSA E IL DOCUMENTO
ORIGINALE" (ART. 22 DEL
D.LGS. 82/2005)."